



LEMBAGA TABUNG ANGKATAN TENTERA

BOR-LTAT/JPP/PCA-01/BPA
(PINDAAN 1/2025)

BORANG PERMOHONAN PENGELUARAN CARUMAN (PENGAKUAN OLEH AHLI)

PERHATIAN : MANA-MANA AHLI YANG MEMBUAT APA-APA KENYATAAN YANG TIDAK BETUL ATAU TIDAK BENAR ATAU MENGEMUKAKAN ATAU MEMBERI APA-APA DOKUMEN PALSU DALAM APA-APA BUTIRAN MUSTAHAK ADALAH MELAKUKAN KESALAHAN JENAYAH DAN AKAN MENYEBABKAN DIRINYA BOLEH DIKENAKAN TINDAKAN PERATURAN UNDANG-UNDANG KANUN KESEKSAAN YANG BERKENAAN.
(SILA GUNAKAN PEN DAKWAT HITAM SAHAJA DAN PENGGUNAAN CECAIR PEMADAM TIDAK DIBENARKAN)

MAKLUMAT AHLI

NO. TENTERA		KOD		PEGAWAI WAJIB	: 5
NO. KAD PENGENALAN				LLP WAJIB	: 2
				SUKARELA	: 1
PANGKAT					
NAMA (Mengikut MyKad / MyTentera)					
ALAMAT SURAT - MENYURAT					
POSKOD		BANDAR			
NEGERI		JANTINA	☐	LELAKI	☐
				PEREMPUAN	
TARIKH LAHIR		AGAMA			
TARIKH Tauliah (PEGAWAI SAHAJA)		BANGSA			
NOMBOR TELEFON		EMEL			

MAKLUMAT AKAUN BANK

NAMA BANK	
NO. AKAUN BANK	

*SILA SERTAKAN SURAT PENGESAHAN AKAUN BANK

PENGESAHAN AHLI

- Saya seperti keterangan di atas memohon untuk mengeluarkan wang caruman saya yang terkumpul di Lembaga Tabung Angkatan Tentera berserta keuntungan ke atasnya termasuk Faedah Hilang Upaya, sekiranya layak.
- Saya juga membenarkan pihak Lembaga Tabung Angkatan Tentera untuk membuat potongan daripada wang caruman saya bagi menyelesaikan hutang saya kepada Kerajaan Malaysia, sekiranya ada.
- Saya sertakan salinan sah MyKad saya
- Saya mengaku bahawa semua maklumat yang dinyatakan di dalam borang permohonan ini adalah tepat dan benar.

	KIRI	KANAN
Cap ibu jari kiri dan kanan (Mestilah diturunkan dengan terang dan penuh menggunakan pad cap jari berwarna hitam)		

Tandatangan :

Tarikh :

Untuk Kegunaan LTAT

SISTEM ALIS

LULUS

GAGAL



PANDUAN KEPADA PENCARUM (PENGAKUAN OLEH AHLI)

1.0 KAEDAH BAYARAN

- 1.1 Bayaran pengeluaran caruman akan dibuat secara pengkreditan terus ke akaun bank pencarum.
- 1.2 Pencarum dikehendaki mengemaskini maklumat akaun bank terkini yang masih aktif.
- 1.3 Permohonan hendaklah disertakan dengan surat pengesahan akaun bank yang mengandungi maklumat berikut:
 - a) Nama Pemegang Akaun
 - b) Nombor Kad Pengenalan Awam / Pengenalan Diri MyTentera
 - c) Nombor Akaun Bank

2.0 PENGESAHAN DOKUMEN

Bil.	Dokumen	Nama Pegawai Pengesah
1.	Salinan Kad Pengenalan Diri MyTentera / Kad Pengenalan Awam	✓ Pegawai kaunter LTAT ✓ Pegawai UGAT ✓ Pegawai Memerintah/ Pegawai Ajutan Pasukan
2.	Pengesahan Akaun Bank yang aktif (Dapatkan di bank yang berkaitan)	✓ Pegawai Bank

3.0 SENARAI PANEL BANK BAGI PENGKREDITAN TERUS KE AKAUN BANK

Bil	Nama Bank
01	AFFIN BANK Berhad
02	CIMB Bank
03	Maybank
04	Bank Islam Malaysia Berhad
05	Alliance Bank
06	AmBank
07	Hong Leong Bank

Bil	Nama Bank
08	Public Bank
09	RHB Bank
10	Bank Rakyat
11	Bank Simpanan Nasional
12	Bank Muamalat
13	HSBC
14	Standard Chartered

4.0 MAKLUMAN BAYARAN:

Bayaran caruman akan dikreditkan ke akaun ahli sekurang-kurangnya 3 hari bekerja selepas LTAT membuat pemindahan wang ke akaun bank ahli. Bagi mengelakkan kegagalan proses pemindahan wang, pencarum perlu memastikan bahawa akaun bank yang dinyatakan pada borang permohonan masih aktif dan maklumat akaun bank tersebut adalah tepat dan teratur.

5.0 PERMOHONAN:

Borang permohonan beserta dokumen sokongan yang lengkap hendaklah diserahkan kepada alamat berikut:

JABATAN PERKHIDMATAN PENCARUM
LEMBAGA TABUNG ANGKATAN TENTERA
ARAS BAWAH, CHULAN TOWER
NO. 3, JALAN CONLAY
50450 KUALA LUMPUR

Sila Hubungi Talian Pusat Panggilan **1-300-38-5828**; atau WhatsApp **012-431 5828**; atau Layari Laman web rasmi **www.ltat.gov.my** untuk pertanyaan lanjut.

Nota Penting: Muat turun aplikasi mudah alih **MyWIRA** dari pautan Apple App Store, Google Play Store dan Huawei App dan kemaskini maklumat peribadi anda.